



Tvistur bestyrelsesmøde

16-feb-2014

Deltagere: AHe, AHS, AM2, ARa, BBJ, HFj, JDJ, LaP, TZi, VAn.
Fraværende:..

Dagsorden

Dagsorden for mødet er:

- Præsentationsrunde
- Konstituering
- Evaluering af generalforsamling
- Regnskab
- Papirer til kommunen
- Arrangementer 2014
- Møder 2014

Præsentationsrunde

Vibeke: Har lyst til alrid og kursus.

Torben: Vil gerne en masse praktisk arbejde, rider ikke endnu.

Lars: Vil gerne alt muligt arbejde;; især junior, alrid, praktisk, bane.

Jørgen: formand i vistnok 9 år, har arrangeret alle slags arrangementer, har hjertet hos alrid og tur.

Helene: masser af erfaring med stævner – vil gerne noget andet nu, fx kurser.

Barbara: Har stor erfaring med hjemmeside, pinse, bix, mad, ture.

Anni: Har ofte lavet noget med mad, vil gerne kursus og ture; Tvistur skal være for alle, miljøet på NR skal bevares åbent og imødekommende.

Anne: Har stået for alrid, bix, mad til pinse og diverse; vil gerne små stævner og gædinga'.

Andreas: Har været med i nogle år på stævneteknikken; vil gerne hjemmeside, praktisk arbejde ved stævner, gerne flere stævner.

Konstituering

Kasserer: Vibeke

Næstfmd: Barbara

Fmd: Jørgen

Stævneudvalg:

- Pinse: Barbara, Theresa, Majken, Vibeke Damkjær, evt Anne Sundby
- Alrid: Jørgen, Torben, Vibeke, Lars, Anne
- Øvrige stævner: Sus Vendelbo, Vibeke Damkjær, Anne, Andreas

Kursusudvalg: Helene, Vibeke, Anni, Majken Holbeck

Faciliteter og bane: Lars, Hans, Andreas, Torben

www: BBJ og AHe

DI mv: Helene, Jørgen

Tur: Barbara, Anni (udvalget spørger andre medlemmer, fx Karen, Hans, Fritz)

Tøj: Lars, Laila Michelsen

Juniorudvalg: Lars, Bettina Berndt, Lene H Christensen - faste retningslinjer er givet forældrene, så vi ikke får forrige tiders problemer.

Evaluering af generalforsamling

Power point ved fremlæggelse af regnskab mv. så alle kan se fakta.

Regnskabs-deadlines og gennemgang på bestyrelsesmøde skal tidslægges i årsplanen.

Enig fremtræden af bestyrelsen på generalforsamlingen er nødvendig. Panelopstilling vil hjælpe (støtte hinanden, fælles "front" mod evt uvenlig forsamling)

Bestyrelsen skal være mere velforberedt på alle punkter, ordstyrer skal være forberedt sammen med bestyrelsen, valghandling skal forberedes, sidste møde før generalforsamlingen skal være om planlægning af generalforsamlingen, indkaldelse/dagsorden kan med fordel være mere detaljeret)

Budget for næste år bør være seriøst gennemarbejdet, så der er bedre grundlag for eventuel justering af indtægter/udgifter.

Formandsberetning får ingen respons, alt kommer under eventuelt. Beretning opdeles evt i flere afdelinger, gerne med flere indlægsholdere og dermed flere detaljer, så medlemmerne hører at der sker en hel masse. Beretningen sendes gerne ud sammen med indkaldelsen.

Maden tog en hel del af Annes og Barbaras mødetid. Kan vi få andre til at lave mad?

Check om folk er medlem ved en evt afstemning (generelt punkt ved alle arrangementer). Da generalforsamlingen ligger så tidligt på året, lægges der et vist pres for at betale, men denne nye vane ville være god at få indført :-)

Regnskab

Gennemgang: regnskabet er faktisk let forståeligt, når blot man læser status ordentligt.

Forklaring: behøves ikke, men regnskabet lægges på hjemmesiden (gerne tilgængeligt 5 år tilbage).

Justering: Ovalbanen straksafskrives hvis muligt, Jørgen afklarer med kommunen og med regnskabsføreren. Desuden bør klubstævne 2012 og 2013 stå i samme linje.

Pinseregnskab består af mange ting, også mange anskaffelser. El-regningen skal skilles fra stævnet. Vi skal i bestyrelsen diskutere, hvordan de mange engangsudgifter (kontor, skilte osv) skal konteres – på det stævne de købes til eller på separat konto. Det giver god mening at hjælpe kan se stævnet give overskud (så de gerne vil hjælpe næste gang); men et stort overskud kan også opfordre til at bruge flere penge på stævnet (musik, mad, blomster, gaver, præmier osv), ud over de udgifter der vitterlig er til faciliteter og kontor mv.

Krav til arrangementers regnskabsaflevering (hvad/hvornår)

Regnskab færdiggøres af Jørgen, Sussi og Annette. Regnskabet lægges ud med kort forklaring (pinseunderskud forklares med store udgifter i relation til den nye bane).

Næste års status bliver mere forståelig for menigmand :-)

Papirer til kommunen

Lokaleregnskabet blev underskrevet af den samlede bestyrelse.

Da regnskabet kræver en lille justering før det er klar til underskrift, må vi tage en runde mere om nogle dage.

Ansøgning om kommunalt aktivitetstilskud blev underskrevet af kasserer og formand. Revisoren skal også skrive under (Jørgen kontakter revisoren Pia Theil).

Kommende arrangementer

I kalenderen er i dag kun tre arrangementer:

15-16 feb Rasmuskursus

29 maj Arbejdsdag
7-9 juni Pinsestævne

Et antal nye arrangementer kan tilføjes:

- juniorarrangementer (springdag, ridekursus, påske overnatn/stævne, efterårs-do, pinse-junior-camp m telte og midnatstølt, film/kreativ-aften.
- Historisk dag på NR, 24.okt
- Nogle ture på vej, datoer senere.
- Årsplanen gøres klar på visionsmødet. Vi koordinerer ved udsendelse af info til bestyrelsen straks et nyt arrangement er kendt.

Møder 2014

Visionsseminaret bliver én dag: 15 marts 9.00 – 22.00 hos Barbara.

Årets møder opdeles i arrangementsmøder og egentlige bestyrelsesmøder. De egentlige bestyrelsesmøder blev vedtaget at være første mandag i hver måned kl.19 – 22 (undt. juli og august). Disse dage fastholdes så vidt muligt, men der kan dog aftales ændringer.

Vi tilstræber en fast dagsorden, denne fastsættes på visionsmødet.

Eventuelt

- Ønske om skriftlig orientering forud for møder (når der er noget at fortælle), til hele bestyrelsen. Møderne bliver meget lange når vi skal have en fortælling fra hvert udvalg og det bliver svært at forholde sig med passende overblik, når informationerne ikke er kendt fra starten. Måske kan det blive en fast del af dagsordenen, at alle inputs er afleveret på forhånd og kun gennemgås is begrænset omfang på mødet, så der er tid til diskussioner frem for info?
- Forslag om en stævnerække m små uofficielle (ikke-DI) stævner, samlet giver de evt klubmester.
- Definition af udvalgsformænds (kontaktperson til bestyrelsen) og bestyrelsesposters arbejdsopgaver udarbejdes på visionsmødet (kræver nok en del forberedelse).
- Hygiejne i bixen skal specificeres og måske forbedres (opslag, spritautomat). Vibeke.
- Bix/udsalg ved ovalbanen diskuteres på visionsseminaret.
- Regnskab til stævner skal indeholde "passende" udgifter, så stævnet ser ud til at give passende overskud.
- Check medlemskab ved alle arrangementer, hvordan gør vi, skal vi kontrollere folk og kræve at kontingent er betalt før deltagelse, hvordan kan vi opnå en passende balance uden at blive et "overvågningssamfund"? Det er nok nødvendigt at tage en runde på rideholdene efter sæsonstart, og det er helt sikkert nødvendigt at instruerer Lisa i ikke at tage imod kontingent, da man selv skal indtaste oplysningerne i sporti for at alt bliver korrekt. Eventuelt kan vi have en skærm/PC stående klar på Lisas skrivebord...
- Forlængelse af indbetaling til næste år hvis meget sen tilmelding er sket (uden man har fået fordel af klubstævne eller andet stort arrangement, juleafslutning undtaget).
- Vedtægter og øvrige procedurer (og mad) til generalforsamlingen gennemarbejdes på visionsmødet.
- Se tvistur.hejndorf-foto.dk for hjemmesiden sat op i Wordpress (kører stadig ikke nær så hurtigt som vores gamle, rå, hardcore html-version, som kun fagfolk kan styre?)

Næste møde
Visionsmøde hos Barbara
15. marts 2014 kl.9-22